Załącznik nr 1

Do Zarządzenia Dyrektora

Z dnia 20 lutego 2018 r.

**Regulamin rekrutacji do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie na rok szkolny 2018/2019**

**Podstawa prawna:**   
1. Art. 131, art. 153 ust. 1 i 2, art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia - Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2017r. poz. 59, poz. 949, poz. 2203)

2. Rozporządzenie MEN z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkól i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 610)

3. Uchwała Nr XLIV/419/18 rady Miejskiej w Augustowie z dnia 16 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Miasto Augustów  
4. Zarządzenie Nr 933/18 Burmistrza Miasta Augustowa w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2018/2019 do przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Augustów.

**Rozdział I**Tok postępowania rekrutacyjnego

**§ 1**

1. Przebieg rekrutacji dzieci do przedszkola obejmuje:   
1) określenie liczby miejsc organizacyjnych w przedszkolu  
2) ogłoszenie o rekrutacji dzieci do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie  
3) składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego   
4) przyjmowanie ,, Wniosków o przyjęcie do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie na rok szkolny 2018/2019”.  
5) ustalenie składu , terminu i miejsca posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej  
6) podanie do publicznej wiadomości listę dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie na rok szkolny 2018/2019.  
7) podanie do publicznej wiadomości listę dzieci przyjętych i nieprzyjętych do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie na rok szkolny 2018/2019  
8) rozpatrywanie ewentualnych odwołań rodziców od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.   
9) zawarcie deklaracji oświadczenia woli z rodzicami na świadczenie usług  
2. Przedszkole przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności., ogłaszając rekrutację w następujących formach:   
1) na tablicy ogłoszeń dla rodziców  
2) na stronie internetowej Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie  
3) na stronie internetowej Urzędu Miasta w Augustowie  
3. Ogłoszenie zawiera harmonogram naboru dzieci do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie na rok szkolny 2018/2019  
4. ,, Regulamin rekrutacji” jest dostępny na tablicy ogłoszeń dla rodziców oraz na stronie internetowej Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie

**Rozdział II**  
Zasady postępowania rekrutacyjnego  
  
**§ 2**

1. Do przedszkola na rok szkolny 2018/2019 przyjmowane są dzieci urodzone w latach 2015, 2014,2013, 2012, .  
2. Dzieci urodzone w roku 2012 mają obowiązek odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.  
3. Postępowanie rekrutacyjne do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie odbywa się raz do roku. Postępowanie uzupełniające przeprowadza się jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami.  
4. W przypadku zwolnienia się miejsca w trakcie roku szkolnego, dyrektor przedszkola decyduje o przyjęciu dziecka do przedszkola.   
5. Rodzice dzieci, które nie chodziły do przedszkola zapisują dziecko na rok szkolny 2018/2019 tj. od 1 września 2018 roku do 30 czerwca 2019r.  
6. Rodzice dzieci, które uczęszczają do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie przed datą rozpoczęcia rekrutacji składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie na roku szkolny 2018/2019.  
7. Rodzice dzieci przyjętych do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie są zobowiązani do podpisania oświadczenia woli o świadczenie usług do 17 kwietnia 2018r. Umowy zawierane są z dyrektorem przedszkola w jego gabinecie.  
8. Nie podpisanie umowy do 17 kwietnia 2018r. jest równoznaczne z rezygnacją z przedszkola.  
9. Dane osobowe dzieci zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w Przedszkolu nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie.  
10. Dane dzieci nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

**Rozdział III**

Harmonogram rekrutacji wg. Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 933/18 Burmistrza miasta Augustowa w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2018/2019 do przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Augustów.

**Rozdział IV**

Kryteria przyjęć dzieci do przedszkola wg. Uchwały Nr XLIV/419/18 rady Miejskiej w Augustowie z dnia 16 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Miasto Augustów.

**§ 4**

1. Do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze Gminy Miasta Augustów.  
2. Dzieci zamieszkałe poza obszarem Gminy Miasta Augustów mogą być przyjęte do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna szósteczka w Augustowie jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego nadal przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.  
3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek o którym mowa w ust. 1 niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria.  
1) wielodzietność rodziny dziecka ( oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)  
2) niepełnosprawność dziecka  
3) niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka  
4) niepełnosprawność obojga rodziców dziecka  
5) niepełnosprawność rodzeństwa dziecka  
6) samotne wychowywanie dziecka w rodzinie objęcie dziecka pieczą zastępczą  
4. Kryteria o których mowa w ust. 3 mają jednakową wartość.   
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal będzie dysponowało wolnymi miejscami na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę dodatkowe kryteria, wraz z liczbą punktów stosowanych łącznie, uchwalone przez organ prowadzący Przedszkole nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie.  
6. Kryteria obowiązujące podczas drugiego etapu  
postępowania rekrutacyjnego zgodne z Uchwały Nr XLIV/419/18 rady Miejskiej w Augustowie z dnia 16 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Miasto Augustów.

**Rozdział V**

Tryb pracy Komisji Rekrutacyjnej

**§ 5**

1. Postępowanie rekrutacyjne do Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.   
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:  
1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego  
2) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych  
3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych  
4) przyjmowanie wniosków od rodziców o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola  
5) sporządzanie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola  
6) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego  
3. Listy o których mowa w §5 ust. 2 pkt 2,3 podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie. Listy zawierają imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia.   
4. Dzień podania do publicznej wiadomości listy o której mowa w §5 ust. 2 pkt 3 jest określony w formie adnotacji umieszczonej na tej liście , opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.  
5. Listy o których mowa w §5 ust. 2 pkt 2,3 są publikowane nie dłużej niż do czasu upłynięcia terminów o których mowa w pkt. 7-11 harmonogramu rekrutacji.

**Rozdział VI**

Tryb odwoławczy

**§ 6**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.  
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica dziecka z wnioskiem o którym mowa w § 7 ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia dziecka, w tym najniższą liczbę punktów , która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów , którą uzyskało dziecko w postępowaniu rekrutacyjnym.  
3. Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.   
4. Dyrektor przedszkola rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej o którym mowa w § 7 ust. 2 w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.  
5. Na rozstrzygniecie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego. 

Wykaz załączników do regulaminu:  
  
1. Załącznik Nr 1 Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkola nr 6 im. Słoneczna Szósteczka w Augustowie

2. Załącznik Nr 2 ,, Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola”